**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
  
ПРИКАЗ  
  
от 28 ноября 2014 года N 284-нп  
  
  
О социальном обслуживании отдельных категорий граждан поставщиками социальных услуг в Тверской области**

(с изменениями на 10 ноября 2022 года)

(в ред. [Приказов Министерства социальной защиты населения Тверской области от 18.12.2015 N 145-нп](https://docs.cntd.ru/document/432843157), [от 25.12.2015 N 151-нп](https://docs.cntd.ru/document/432887586), [от 10.10.2018 N 234-нп](https://docs.cntd.ru/document/550223948), [от 27.05.2019 N 101-нп](https://docs.cntd.ru/document/561409062), [от 28.07.2020 N 223-нп](https://docs.cntd.ru/document/570898693), Приказов Минсоцзащиты Тверской области [от 19.04.2021 N 120-нп](https://docs.cntd.ru/document/574711329), [от 10.11.2022 N 198-нп](https://docs.cntd.ru/document/406308256))

В соответствии с [Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3), [Законом Тверской области от 07.11.2014 N 79-ЗО "Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Тверской области"](https://docs.cntd.ru/document/423862036) и [Постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 N 71-пп "Об утверждении Положения о Министерстве социальной защиты населения Тверской области"](https://docs.cntd.ru/document/499300635) приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тверской области (приложение 1).

(в ред. [Приказа Министерства социальной защиты населения Тверской области от 27.05.2019 N 101-нп](https://docs.cntd.ru/document/561409062))

1.1. Утвердить Положение о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов (приложение 2).

(п. 1.1 введен [Приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области от 27.05.2019 N 101-нп](https://docs.cntd.ru/document/561409062))

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр социальной защиты населения  
Тверской области  
Е.В.ХОХЛОВА

**Приложение 1  
к Приказу Министерства  
социальной защиты населения  
Тверской области  
от 28 ноября 2014 г. N 284-нп**

**ПОРЯДОК  
 предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тверской области**

(в ред. [Приказов Министерства социальной защиты населения Тверской области от 10.10.2018 N 234-нп](https://docs.cntd.ru/document/550223948), [от 27.05.2019 N 101-нп](https://docs.cntd.ru/document/561409062), [от 28.07.2020 N 223-нп](https://docs.cntd.ru/document/570898693), Приказов Минсоцзащиты Тверской области [от 19.04.2021 N 120-нп](https://docs.cntd.ru/document/574711329), [от 10.11.2022 N 198-нп](https://docs.cntd.ru/document/406308256))

**Раздел I Общие положения**

1. Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тверской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тверской области в форме социального обслуживания граждан (далее также - социальное обслуживание, социальная услуга) на дому, в полустационарной и стационарной формах.

2. В Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных [Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3) (далее - [Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3)).

3. Порядок содержит наименования и стандарты социальных услуг, правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату, перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить получатель социальной услуги (далее также - получатель, заявитель), и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем по собственной инициативе, а также требования к деятельности поставщиков социальных услуг в сфере социального обслуживания (далее - поставщик).

4. Получателям с учетом их индивидуальных потребностей могут предоставляться следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

5. Действие Порядка распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Тверской области, беженцев, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии со статьей 15 [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3).

**Раздел II Наименования и стандарты социальных услуг**

6. Предоставление социальных услуг на дому осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в форме социального обслуживания на дому, согласно приложению 1 к Порядку.

7. Предоставление социальных услуг в стационарной форме осуществляется поставщиками:

1) несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации, в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной форме несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальной реабилитации, согласно приложению 2 к Порядку;

2) гражданам по достижении возраста, дающего право на пенсию по старости в соответствии с [Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](https://docs.cntd.ru/document/499067425#7D20K3), и инвалидам (I, II групп старше 18 лет), не имеющим установленных медицинских противопоказаний к проживанию в стационарных учреждениях, нуждающимся в постоянном постороннем уходе в связи с частичной или полной утратой способности к самообслуживанию, в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам, согласно приложению 3 к Порядку;

(в ред. Приказа Минсоцзащиты Тверской области [от 19.04.2021 N 120-нп](https://docs.cntd.ru/document/574711329))

3) гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства и отсутствуют средства к существованию, в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной форме гражданам, у которых отсутствует определенное место жительства и отсутствуют средства к существованию, согласно приложению 4 к Порядку;

4) детям-инвалидам в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в полустационарной форме детям-инвалидам, согласно приложению 5 к Порядку.

8. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области в стационарной форме детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, согласно приложению 6 к Порядку.

9. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется поставщиками в соответствии со стандартом срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Тверской области, согласно приложению 7 к Порядку.

10. Социальные услуги предоставляются поставщиками получателю в сроки, установленные приложениями 1 - 7 к Порядку.

11. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области после утверждения методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3).

12. Основными факторами, влияющими на доступность и качество предоставления социальной услуги, являются:

1) адресность предоставления социальных услуг;

2) степень удаленности поставщиков от места жительства получателей и от инфраструктуры населенных пунктов;

3) наличие документов, в соответствии с которыми функционируют поставщики;

4) условия размещения поставщика, достаточность финансовых и материально-технических ресурсов;

5) укомплектованность поставщика специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей;

6) полнота информации о поставщике, порядке и правилах оказания социальной услуги;

7) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика.

13. Качество социальных услуг, оказываемых по видам социальных услуг, оценивается совокупно исходя в том числе из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных показателей, позволяющих оценить качество социальных услуг.

14. При оценке качества предоставления социальной услуги используются следующие показатели:

1) степень соответствия установленным требованиям и своевременность оказываемых социальных услуг;

2) эффективность - степень улучшения психоэмоционального, физического состояния получателя, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему социальной услуги, оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения опросов, при этом учитывается мнение получателя в оценке качества оказанных ему социальных услуг;

3) вежливость, компетентность работников поставщика;

4) доступность способов взаимодействия с получателями.

15. Результатом предоставления социальных услуг являются улучшение условий жизнедеятельности получателя и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

16. При получении социальной услуги получатели имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика;

3) получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальной услуги;

а) соблюдает сроки и условия настоящего Договора;

б) представляет в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/499067367#7D20K3) в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](https://docs.cntd.ru/document/420227144#6560IO), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075](https://docs.cntd.ru/document/420227144);

в) уважительно относится к сиделке и членам приемной семьи;

г) способствует сохранению благоприятного психологического климата в приемной семье;

д) использует информацию об Исполнителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

е) своевременно информирует Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

ж) участвует в формировании бюджета приемной семьи;

з) информирует в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

и) уведомляет в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

к) соблюдает порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

л) сообщает Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

8. Заказчик имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления;

б) на уважительное и гуманное отношение в приемной семье;

в) на защиту своих прав и законных интересов в формах и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

г) на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сиделке и членам приемной семьи;

д) расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив учреждение за 10 рабочих дней до его расторжения;

е) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем (сиделкой) условий настоящего Договора.

**III. Порядок контроля**

9. В случае поступления от сиделки заявления о невозможности дальнейшего исполнения условий Договора Исполнитель (учреждение) в течение 5 дней проводит проверку данного заявления. По результатам проверок составляет акт, который подписывается Сторонами Договора.

10. Исполнитель (учреждение) в одностороннем порядке досрочно расторгает Договор в случае, если по результатам проверки, отраженной в акте, выявлено отсутствие взаимопонимания приемной семьи с Заказчиком, возникновение в приемной семье неблагоприятных условий для социального обслуживания Заказчика, а также при наличии у сиделки уважительных причин (болезнь, изменения семейного или имущественного положения), уведомив Заказчика и Исполнителя за две недели до его расторжения.

11. Исполнитель (учреждение) независимо от причин расторжения Договора несет ответственность за организацию дальнейшего социального обслуживания Заказчика.

**IV. Имущественные отношения**

12. Организация приемной семьи не влечет за собой возникновения безусловного права одной Стороны на имущество другой Стороны.

13. Исполнитель (сиделка) не может являться доверительным управляющим и заключать договор доверительного управления имуществом Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных гражданским законодательством. При обнаружении факта заключения договора о доверительном управлении имущества между Заказчиком и Исполнителем учреждение расторгает в одностороннем порядке договор об оказании социальных услуг в рамках приемной семьи.

**V. Принцип формирования и расходования бюджета приемной семьи**

14. Бюджет приемной семьи формируется и расходуется по согласованию Сторон.

15. Заказчик ежемесячно передает сумму средств, не превышающую 75% своего дохода в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в бюджет приемной семьи.

16. Бюджет приемной семьи по согласованию Заказчика и Исполнителя (сиделки) расходуется на приобретение товаров и препаратов, необходимых для оказания социальных услуг Заказчику.

**VI. Основания изменения и расторжения Договора**

17. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

18. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

19. Настоящий Договор может быть расторгнут при возникновении у Заказчика медицинских противопоказаний к обслуживанию.

20. Настоящий Договор считается расторгнутым в случае смерти Заказчика.

**VII. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**

21. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VIII. Срок действия Договора и другие условия**

22. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (окончания действия индивидуальной программы Заказчика).

23. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**IX. Реквизиты и подписи Сторон**

© АО «Кодекс», 2023. Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

[Политика конфиденциальности персональных данных](https://kodeks.ru/policy-kpd)

[8-800-505-78-25](tel:88005057825) - [spp@kodeks.ru](mailto:spp@kodeks.ru)

v3.6.1 revision: 03e7a4cc